1. PERFIL DE PUESTO

**Descripción del Puesto**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puesto:** | Jefatura de Departamento de Evaluación |
| **Área de Adscripción:** | Dirección de Programación |
| **Reporta a:** | La Subdirección de Planeación |
| **Supervisa a:** | Jefatura de Departamento de Evaluación |
| **Interacciones Internas** |
| **Con:** | **Para:** |
| Jefatura de PlaneaciónJefatura de Infraestructura InstitucionalSubdirección de Programación | Realizar trabajos relacionados con la evaluación, en materia de planeación y programación. |
| Dependencias y Órganos Desconcentrados de la Administración Municipal |  |
| **Con:** | **Para:** |
| Todas las áreas del Ayuntamiento.Secretaría de Planeación y Finanzas. | Asesorar en la aplicación del Presupuesto basado en Resultados (PbR), y el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED).Conocer la normatividad y aplicación en los municipios de las Matrices de Marco Lógico, conforme al Consejo de Evaluación Estatal. |

**Descripción de las Funciones del Puesto**

|  |
| --- |
| **Descripción Genérica** |
| Impulsar y dar seguimiento a la aplicación de la gestión para resultados: Matrices de Marco Lógico, PbR y SED. Apoyar en la integración del POA y seguimiento. |

|  |
| --- |
| **Descripción Específica** |
| I.- Proponer y desarrollar los mecanismos para verificar el cumplimiento de los objetivos, estrategias y líneas de acción del plan municipal de desarrollo y sus programas.II.- Efectuar la revisión, monitoreo trimestral y evaluación anual de los objetivos y metas establecidos en el programas presupuestarios que integran el programa operativo anual. Así como proponer las adecuaciones que precedan, en base al presupuesto basado en resultados.III.- Participar en la propuesta de los objetivos y metas del programa operativo anual municipal.IV.- En coordinación con la Subdirección de Programación, verificar la ejecución y operación de los programas, que respondan a los objetivos, metas y estrategias fijadas en el plan municipal de desarrollo; así como coadyuvar en la coordinación del seguimiento de los programas.V.- Aportar información y elementos de análisis, que contribuyan a la evaluación de resultados de los programas en el Municipio.VI.- Incorporar al portal de Transparencia del Municipio lo relacionado al PbR y SED. |

**Perfil del Responsable del Puesto**

|  |
| --- |
| **Perfil del Puesto** |
| **Nivel Académico:** | Licenciatura o experiencia comprobada. |
| **Experiencia:** | Sector público: gobierno federal, estatal y municipal.5 años de antigüedad en el puesto. |
| **Conocimientos:** | Lo relativo en la Gestión para Resultados, Presupuesto basado en Resultados y Sistema de Evaluación del Desempeño. Así como la Matriz de Marco Lógico.  |
| **Aptitud para Ocupar el Puesto:** | Trabajo en equipo, responsabilidad, facilidad en las relaciones interpersonales y organización en el trabajo. |